

## **Algemene voorwaarden Peuterspeelzalen Stichting Kinderopvang Humanitas**

### **Artikel 1 Algemeen**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze peuterspeelzaalovereenkomsten. Kinderopvang Humanitas wijst hierdoor de toepasselijkheid van eventuele door de ouder/klant gebruikte algemene voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
3. Indien de ouder/klant eenmaal een overeenkomst met Kinderopvang Humanitas heeft gesloten op basis van de algemene voorwaarden, of indien hij op andere wijze daarmee bekend is of redelijkerwijze geacht kan worden bekend te zijn, worden deze voorwaarden door dat feit deel van iedere volgende met ons te sluiten overeenkomst.
4. Alle bepalingen in deze algemene voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van alle ondernemingen die met Kinderopvang Humanitas gelieerd zijn, alsmede ten behoeve van hun werknemers en de door hen tewerkgestelden.

### **Artikel 2 Begripbepalingen**

Hierna wordt een aantal door Kinderopvang Humanitas gebruikte begrippen gedefinieerd. De ouder/klant conformeert zich aan de begripbepalingen, welke de navolgende zijn.

Ouder/klant: natuurlijk persoon niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf die een overeenkomst afsluit voor een kind met wie hij of zij een huishouding voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de Wet op de Jeugdzorg.

Peuterspeelzaal: de feitelijke plaats waarin aan kinderen een spel- en speelaanbod en verzorging wordt geboden.

Een dagdeel: een ochtend of middag van een werkdag van 2,5-3-3,5 uur, afhankelijk van de gemaakte afspraken met de gemeente.

Overeenkomst: overeenkomst tussen Kinderopvang Humanitas en de ouder/klant waarin het aantal overeengekomen dagdelen, de naam van de peuterspeelzaal en het tarief wordt vastgelegd.

Werkdagen: de dagen van de week, niet zijnde zaterdag of zondag, dan wel algemene erkende feestdagen zoals genoemd in de CAO Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en de vooraf vastgestelde regionale studiedagen/sluitingsdagen. Voor de algemene erkende feestdagen en sluitingsdagen vindt geen restitutie van betaling plaats en deze kunnen ook niet ingehaald worden.

#### Regionale studiedagen

De regionale studiedag is een vooraf vastgestelde dag (maximaal 1 per kalenderjaar) niet zijnde een feestdag, waarop de Peuterspeelzaal gesloten is. Er vindt voor deze studiedag geen restitutie van betaling plaats.

Oudercommissie: advies- en overlegorgaan ingesteld door Kinderopvang Humanitas, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders/klanten van de geplaatste kinderen.

### **Artikel 3 Tarieven**

Aan ouder/klant deelt Kinderopvang Humanitas jaarlijks, uiterlijk twee maanden voor de invoering, de tarieven mede. Kinderopvang Humanitas behoudt zich het recht voor ten gevolge van wijzigingen in de CAO of anderszins de tarieven tussentijds aan te passen.

#### **Artikel 4 De dienst**

1. Kinderopvang Humanitas staat ervoor in dat de door haar verrichte werkzaamheden voor de peuterspeelzalen in overeenstemming zijn met wettelijke eisen. Er worden dusdanige personele en materiële voorzieningen getroffen dat de peuterspeelzaal optimaal geschikt is voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.
2. De minimumafname van peuterspeelzaalgebruik is twee dagdelen.
3. De ouder/klant is bij het brengen van het kind verantwoordelijk voor zijn of haar kind tot het moment dat partijen er redelijkerwijs vanuit mogen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Kinderopvang Humanitas is vervolgens verantwoordelijk voor het kind tot het moment dat wederom partijen er redelijkerwijs vanuit kunnen gaan dat de overdracht van verantwoordelijkheid ook daadwerkelijk heeft plaatsgevonden.
4. Kinderopvang Humanitas en de ouder/klant dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind. Kinderopvang Humanitas houdt, voorzover dit redelijkerwijs mogelijk is in verband met de andere kinderen, rekening met de individuele wensen van de ouder/klant.

#### **Artikel 5 Huisregels O, zit dat zo !**

Kinderopvang Humanitas hanteert een aantal huisregels die opgenomen zijn in de informatiebrochure voor ouders 'O, zit dat zo !'.

#### **Artikel 6 Vakantie, erkende feestdagen en ziekte van het kind**

1. Tijdens schoolvakanties en algemeen erkende feestdagen is de peuterspeelzaal gesloten. Afhankelijk van de lokale situatie kan jaarlijks de peuterspeelzaal gesloten zijn vanwege één studiedag voor de peuterleidsters.
2. Tijdens vakantie en ziekte van het kind en wanneer de peuterspeelzaal is gesloten wegens algemeen erkende feestdagen zoals vastgesteld in de CAO Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening, blijft de overeengekomen bijdrage door de ouder/klant verschuldigd.

#### **Artikel 7.1 Einde van de overeenkomst**

1. Elk der partijen heeft het recht de overeenkomst of een gedeelte van de overeengekomen tijdsduur te beëindigen door middel van een aan de wederpartij gerichte schriftelijke dan wel elektronische verklaring, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en in ieder geval per de eerste of de zestiende van de maand. De ondernemer die van dit recht gebruik maakt kan, onverlet zijn of haar overige rechten op gronde van deze Algemene Voorwaarden, de overeenkomst slechts gemotiveerd opzeggen.
2. Voor Kinderopvang Humanitas geldt een opzegtermijn van één maand in geval er sprake is van een dusdanig verstoorde relatie tussen de ouder/klant enerzijds en (leidster(s) van) de peuterspeelzaal anderzijds, waaronder begrepen herhaalde en/of ernstige overtreding van de huisregels, zulke ter beoordeling van de regiomanager, dat voorzetting van de peuterspeelzaal in de redelijkheid niet langer van ons verlangd kan worden.
3. De overeenkomst kan zonder inachtneming van een opzegtermijn worden opgezegd:
  - a. als het kind ten behoeve waarvan de overeenkomst is afgesloten overlijdt;
  - b. als het kind, ten behoeve waarvan een overeenkomst is afgesloten blijvend invalide wordt en de invaliditeit zodanig is dat behoorlijk bezoek aan de peuterspeelzaal door ons redelijkerwijs niet meer mogelijk moet worden geacht;
  - c. in geval van ons faillissement of sluiting van de peuterspeelzaal waarvoor de overeenkomst is afgesloten;
  - d. bij het niet voldoen van de financiële verplichtingen door de ouder/klant;
  - e. bij het wijzigen van de subsidiebeschikking vanuit de gemeente.

## **Artikel 7.2 Annulering**

Vanaf het moment dat de overeenkomst door de ouder/klant ondertekend is tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de ouder/klant de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren.

Annulering dient schriftelijk of per e-mail te gebeuren, vóór de 1ste of 16de van de maand bij de afdeling Plaatsing en Planning. De annuleringstermijn bedraagt twee maanden.

Bij een (gedeeltelijke) annulering van twee maanden of korter voor de ingangsdatum van de feitelijke opvang, worden van twee maanden de opvangkosten zoals zij opgenomen zijn in de overeenkomst, in rekening gebracht. Hierop zijn geen uitzonderingen mogelijk.

Bij een (gedeeltelijke) annulering langer dan twee maanden voor de ingangsdatum van de feitelijke opvang, zijn geen annuleringskosten verschuldigd.

## **Artikel 8 Overmacht**

1. Indien Kinderopvang Humanitas haar verplichtingen uit de overeenkomst met de ouder/klant niet of slechts gedeeltelijk kan nakomen als gevolg van overmacht, zijn wij gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten voor de duur van de overmacht, zonder dat Kinderopvang Humanitas schadeplichtig is.
2. Indien de overmachtsituatie een maand heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst door een schriftelijke verklaring buitenrechtelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat Kinderopvang Humanitas schadeplichtig is, ook niet in het geval dat Kinderopvang Humanitas als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
3. Onder overmacht wordt onder andere verstaan feiten en omstandigheden die de gehele of gedeeltelijke nakoming van de met de ouder/klant gesloten overeenkomst verhinderen en die niet aan Kinderopvang Humanitas kunnen worden toegerekend of omstandigheden waardoor de nakoming in redelijkheid niet kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheden ten tijde van het sluiten van de overeenkomst al dan niet voorzienbaar waren. Onder de hiervoor bedoelde feiten en omstandigheden zullen onder andere begrepen zijn stakingen, algemene vervoersproblemen en het optreden van besmettelijke ziekten onder de kinderen van de peuterspeelzaal.
4. Indien Kinderopvang Humanitas bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan de verplichtingen heeft kunnen voldoen, is Kinderopvang Humanitas gerechtigd hetgeen zij reeds hebben uitgevoerd afzonderlijk aan ouder/klant in rekening te brengen. De ouder/klant is alsdan gehouden hetgeen in rekening is gebracht te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

## **Artikel 9 Betaling/niet tijdige betaling**

1. De ouder/klant is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan Kinderopvang Humanitas.
2. Betaling geschiedt per automatische incasso. De incassodatum is omstreeks de 27<sup>e</sup> van de maand voorafgaand aan de opvangmaand. De factuur wordt verzonden in de maand die direct vooraf gaat aan de maand waarover de betaling verschuldigd is. Vindt betaling niet via automatische incasso plaats dan worden er administratiekosten in rekening gebracht, te weten € 5,00 per factuur.
3. Als de ouder/klant niet betaald heeft binnen de vastgestelde betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum, zendt Kinderopvang Humanitas schriftelijke aanmaningen. De ouder/klant wordt de gelegenheid geboden om alsnog aan zijn/haar betalingsverplichting te voldoen. De ouder/klant wordt gewaarschuwd dat bij uitblijven van betaling de overeenkomst kan worden beëindigd. Hetgeen betekent dat de ouder/klant de toegang tot de opvang zal worden ontzegd. De incasso van de verschuldigde betaling wordt uit handen gegeven aan een incassobureau. Indien de incassoprocedure wordt gestart, wordt de ouder/klant verplicht de incassokosten te betalen. Kwijtschelding is niet mogelijk aangezien het hier om feitelijke kosten gaat.
4. Inschakeling door de ouder/klant van een derde voor het doen van betalingen ontslaat de ouder/klant niet van zijn betalingsverplichting.
5. Over de betaling die niet tijdig is verricht, is Kinderopvang Humanitas gerechtigd zonder aankondiging de wettelijke rente in rekening te brengen tot de dag van ontvangst van het verschuldigde.
6. Kinderopvang Humanitas kan onverlet het bepaalde in lid 4 van dit artikel een betalingsregeling aanbieden.
7. De ouder/klant blijft de overeengekomen bijdrage volgens de plaatsingsovereenkomst verschuldigd tijdens vakanties en ziekte van het kind en wanneer de peuterspeelzaal gesloten is wegens erkende feestdagen, vakanties en vastgestelde studiedagen.

### **Artikel 10 Beperking aansprakelijkheid**

Door Kinderopvang Humanitas wordt geen aansprakelijkheid aanvaard, behoudens voorzover de door Kinderopvang Humanitas afgesloten aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval aanspraak op een uitkering geeft. De aansprakelijkheid is alsdan derhalve tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.

### **Artikel 11 Klachtenprocedure**

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden en ingediend conform omschreven in de Klachtregeling, tijdig nadat de ouder/klant de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg hebben dat de ouder/klant zijn of haar rechten verliest.
2. Kinderopvang Humanitas behandelt de klacht overeenkomstig de Klachtregeling.

### **Artikel 12 Toepasselijk recht en geschillenregeling**

1. Op alle door Kinderopvang Humanitas gesloten overeenkomsten of op hieruit voortvloeiende overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing.
2. Eventuele geschillen welke naar aanleiding van de door Kinderopvang Humanitas getroffen overeenkomst of hieruit voortvloeiende overeenkomsten mochten ontstaan, zullen in de eerste aanleg worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in het arrondissement Maastricht.

### **Artikel 13 Conversiebepaling**

Indien één of meer bepalingen uit haar overeenkomst(en) met ouder/klant niet of niet geheel rechtsgeldig zouden blijken te zijn, blijven de overgebleven bepalingen volledig in stand, terwijl partijen voorts voor wat betreft de ongeldige bepaling geacht wensen te worden te hebben overeengekomen datgene wat wettelijk geoorloofd is en de strekking van de buiten werking gestelde bepaling het meest nabij komt.

### **Artikel 13 Deponering**

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken Amsterdam.