

Privacy informatie voor ouders

Kinderopvang Humanitas, Kinderopvang Humanitas regio SKE, Kinderopvang De Cirkel, SKA, SKT, De Zeven Bergen en Kinderdomein
(Volgt op privacy statement)

1. Gegevens ouders en kinderen

Ouders zijn de bloed- of aanverwanten in opgaande lijn of de pleegouders van het kind op wie de kinderopvang betrekking heeft. Onder ouders worden ook verstaan diegene die zich oriënteren op kinderopvang. Voor de (toekomstige) kinderen van deze ouders wordt nog geen opvang verzorgd.

Het kind is degene voor wie Kinderopvang Humanitas de opvang verzorgt.

1.1. Doel gegevensverwerking

Kinderopvang Humanitas verzamelt gegevens van ouders en kinderen voor het uitvoeren van haar taken en wetenschappelijk onderzoek. De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats voor:

- a) de organisatie en het verzorgen van kinderopvang, het observeren van de ontwikkeling van kinderen;
- b) het werken binnen samenwerkingsverbanden voor opvang, scholing en verzorging van kinderen;
- c) het bewaken van de veiligheid binnen de vestigingen en het beschermen van eigendommen van Kinderopvang Humanitas, medewerkers, klanten, kinderen en bezoekers;
- d) het bekendmaken van informatie over de organisatie als bedoeld, onder a en b, en informatie over kinderopvang op de eigen website;
- e) het bekend maken van de activiteiten van Kinderopvang Humanitas, bijvoorbeeld op de website, in brochures of via social media;
- f) het berekenen, vastleggen en innen van de vergoeding en eventueel subsidie van de kinderopvang, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen;
- g) het behandelen van geschillen en het uitvoeren van accountantscontrole;
- h) het onderhouden van contacten met medewerkers, klanten en ouders;
- i) het aangaan en uitvoeren van arbeidsovereenkomsten, samenwerkingsrelaties met opdrachtnemers en contracten met leveranciers;
- j) de uitvoering of toepassing van wet- en regelgeving;
- k) wetenschappelijk onderzoek naar de effecten van kinderopvang (enkel op basis van geanonimiseerde gegevens);
- l) juridische procedures waarbij Kinderopvang Humanitas betrokken is.

1.2. Gegevens die worden vastgelegd

Kinderopvang Humanitas maakt onderscheid tussen gegevens die bij inschrijving worden vastgelegd en gegevens die worden vastgelegd als onderdeel van de opvang van kinderen.

Uitvoering van de overeenkomst

De gegevens van ouders en kinderen worden vastgelegd op basis van opgave door ouders. Deze gegevens worden vastgelegd voor het uitvoeren van de overeenkomst tussen ouders en Kinderopvang Humanitas. Doel van de overeenkomst is het opvangen (dagopvang, peuteropvang, BSO) van de kinderen van betreffende ouders, op één van de locaties van Kinderopvang Humanitas.

Bij het bewaren van deze gegevens worden de wettelijke bewaartermijnen van de Belastingdienst en aanbevolen bewaartermijnen door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) in acht genomen.

Verzorgen van opvang

Gegevens die van belang zijn voor de opvang van het kind worden tijdens de opvangperiode vastgelegd door een medewerker van Kinderopvang Humanitas en aangevuld door de ouders.

Bij het bewaren van deze gegevens worden de wettelijke dan wel geadviseerde bewaartermijnen vanuit de AP in acht genomen.

1	Ouderkaart	Informatie	Offerte	Contract	Opvang
	- Naam, adres, postcode, plaats, land	x	x	x	X
	- Telefoonnummers (privé-werk-mobiel)	x	x	x	X
	- E-mailadres		x	x	X
	- Geslacht		x	x	X
	- Geboortedatum			x	X
	- Taal (optioneel)				X
	- Contactregistratie			x	X
	- BSN		x	x	X
	- Gezinsamenstelling (1-ouder of 2-ouder)				X
	- Naam werkgever (optioneel)			x	X
	- Inkomensgegevens (alleen bij ink.afh.PO)			x	X
	- IBAN & naam rekeninghouder			x	X
2	Kindkaart				
	- Voornaam/voorletters/achternaam		x	x	X
	- Geslacht			x	X
	- Geboortedatum		x	x	X
	- BSN			x	X
	- Contactregistratie				X
	- Schoolgegevens (inclusief vervoer) (alleen bij BSO)				X
	- Noodgegevens/medische gegevens/artsen (optioneel)				X
	- Aanwezigheidsregistratie				X
3	Kinddossier (Fysiek op locatie)				
	- Voornaam/voorletters/achternaam	x	x	x	X
	- Geslacht				X
	- Geboortedatum		x	x	X
	- Noodgegevens/medische gegevens/artsen				X
	- Bevoegd gezag				X
	- Beeldmateriaal				X
	- Welbevinden				X
	- Ontwikkeling				X
	- Schoolgegevens (inclusief vervoer) (alleen bij BSO)				X
	- Bijzonderheden				X
4	Konnect				
	- Aanwezigheidsregistratie				X
	- Noodgegevens/medische gegevens/artsen				X
	- Bevoegd gezag				X
	- Beeldmateriaal				X
	- Welbevinden				X
	- Ontwikkeling				X
	- Bijzonderheden				X

2. Overige afspraken en richtlijnen

2.1. Gedragscode

Voor alle medewerkers van Kinderopvang Humanitas geldt dat zij zorgvuldig omgaan met de privacygevoelige gegevens van ouders, kinderen en van collega's. Afspraken hierover zijn vastgelegd in de privacy instructie voor medewerkers. Klik [hier](#) voor de privacy instructie voor medewerkers.

Tijdens de opvang gelden (onder meer) de volgende afspraken:

- Medewerkers hebben alleen toegang tot de gegevens van de kinderen voor wie zij de opvang verzorgen;
- Privacy gevoelige onderwerpen met ouders worden besproken buiten de aanwezigheid van andere ouders;
- Worden tijdens het haal- en/of brengmoment gevoelige zaken met ouders besproken, dan gebeurt dit in een ruimte waar andere ouders het gesprek niet kunnen volgen;
- In notulen wordt gebruik gemaakt van initialen als kinderen worden genoemd. Alleen in de overdrachtsmap bestemd voor intern gebruik kunnen namen volledig geschreven worden indien nodig;
- Gegevens worden zorgvuldig opgeborgen in een afgesloten kast;
- Dagboekjes zijn strikt persoonlijk;
- Computers en tablets zijn beveiligd met een wachtwoord;
- Computers en tablets worden vergrendeld wanneer zij niet in gebruik zijn.

2.2. Rechten ouders

Contractouders hebben de volgende rechten over hun persoonsgegevens en die van hun kinderen:

- **Informatierecht:** ouders hebben het recht om aan Kinderopvang Humanitas, via het regiokantoor, te vragen of zijn/haar persoonsgegevens worden verwerkt.
- **Inzagerecht:** ouders hebben de mogelijkheid om te controleren of, en op welke manier, zijn/haar gegevens en/of die van hun kinderen worden verwerkt.
- **Correctierecht:** als duidelijk wordt dat de gegevens niet kloppen, kan de ouder een verzoek indienen bij Kinderopvang Humanitas om dit te corrigeren.
- **Recht op bezwaar:** betrokkenen hebben het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens. Kinderopvang Humanitas zal hieraan voldoen, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking.

Informatierecht en inzage recht

Deze rechten houden in dat ouders een aanvraag kunnen indienen om inzicht te krijgen in welke gegevens Kinderopvang Humanitas over hen of hun kinderen verwerkt. Indien een dergelijke aanvraag bij Kinderopvang Humanitas binnenkomt (verzoek wordt gericht aan het regiokantoor), verschaft Kinderopvang Humanitas de volgende informatie aan de ouders:

- De doeleinden van de gegevensverwerking: waarvoor worden de persoonsgegevens ingezet door Kinderopvang Humanitas.
- De aard en de herkomst van de persoonsgegevens die worden verwerkt: bijvoorbeeld de gegevens die ouders actief hebben verstrekt bij het inschrijven of die Kinderopvang Humanitas heeft verzameld gedurende de opvangperiode.
- Wie persoonsgegevens ontvangt van Kinderopvang Humanitas: deze ontvangers zijn de derde partijen aan wie Kinderopvang Humanitas gegevens verschaft en die deze gegevens voor eigen doeleinden kunnen verwerken. Met deze verwerkers sluit Kinderopvang Humanitas verwerkersovereenkomsten (partijen die Kinderopvang Humanitas ondersteunen in de dienstverlening zoals een software leverancier). Of er vindt gegevensaanlevering plaats op basis van een wettelijke plicht (GGD, Belastingdienst, Veilig Thuis of lokale consultatiebureaus).

Recht op correctie of verwijdering

Deze rechten houden in dat ouders een verzoek kunnen indienen om hun gegevens te corrigeren en/of te verwijderen. Ouders kunnen om correctie of verwijdering vragen als persoonsgegevens over

hen of hun kinderen feitelijk onjuist zijn, niet nodig zijn om het doel te behalen, of als de gegevens in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.

Recht van verzet (OPT OUT)

Ouders hebben het recht aan Kinderopvang Humanitas te vragen om hun persoonsgegevens of die van hun kind(eren) niet meer te gebruiken. Dit verzoek kan gericht worden aan het regiokantoor.

Recht om vergeten te worden

In gevallen waar de ouders toestemming hebben gegeven om gegevens te verwerken, hebben zij het recht om de persoonsgegevens te laten verwijderen.

Beperking rechten contractouders bij wettelijke plicht

Rechten van ouders kunnen worden beperkt als Kinderopvang Humanitas persoonsgegevens verwerkt op basis van een wettelijke verplichting, zoals het bewaren van persoonsgegevens op grond van een wettelijke bewaartermijn. In dat geval mag Kinderopvang Humanitas gegevens niet verwijderen, ook al verzoekt de contractouder hierom.

Kinderopvang Humanitas zal ouders in dat geval informeren dat alleen die gegevens waarvoor geen wettelijke bewaartermijn geldt, kunnen worden verwijderd. En dat de overige persoonsgegevens worden verwijderd zodra de wettelijke bewaartermijn is afgelopen.

Recht op bezwaar

Contractouders hebben het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens of die van hun kind(eren). Kinderopvang Humanitas zal hieraan voldoen, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking.

Indienen verzoek tot uitoefening rechten

Elk verzoek van een contractouder wordt binnen vier weken beantwoord. Dit kan een bevestiging zijn dat het verzoek wordt nageleefd, of een weigering, die met redenen omkleed zal zijn. Een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering van gegevens kan worden ingediend door een email te sturen naar privacy@kinderopvanghumanitas.nl

2.3. Bewaren van gegevens en bewaartermijn

Persoonsgegevens van ouders en kinderen worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om wettelijke taken goed uit te oefenen of om wettelijke verplichtingen na te leven. Maar kan ook noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst met de ouder.

Kinderopvang Humanitas hanteert de volgende bewaartermijnen:

Gegevens Kind

Soort gegeven	Bewaartermijn
Naam	7 jaar
Tussenvoegsel	7 jaar
Voorletters	7 jaar
BSN	7 jaar
Straatnaam en huisnummer	2 jaar
Postcode en woonplaats	2 jaar
Geboortedatum	2 jaar
Nationaliteit	2 jaar
Toestemming beeldmateriaalgebruik	Gedurende looptijd contract
Evaluatieformulier wenperiode 0-4	Gedurende looptijd contract
Evaluatieformulier wenperiode 4-13	Gedurende looptijd contract
Toestemmingsformulier Gebruik geneesmiddelen/ zelfzorgmiddelen	Zolang als middel gebruikt wordt
Toestemmingsformulier Veilig slapen	Zolang als dit van toepassing is

Toestemmingsformulier zelfstandige activiteiten buiten BSO en VSO	Zolang als dit van toepassing is
Contract Internetgebruik (kdv en/of BSO)	Gedurende looptijd contract
Kindvolgsysteem	Gedurende looptijd contract
Verslaglegging bijzonderheden ihkv de Meldcode Kinderopvang	Zolang als dit van toepassing is
Toestemming observatie door derden	Gedurende looptijd contract
Medisch paspoort	Gedurende looptijd contract

Gegevens ouder

Soort gegeven	Bewaartermijn
Naam	7 jaar
Tussenvoegsel	7 jaar
Voorletters	7 jaar
BSN	7 jaar
Straatnaam en huisnummer	2 jaar
Postcode en woonplaats	2 jaar
Geboortedatum	2 jaar
Nationaliteit	2 jaar
Bankrekeningnummer	2 jaar
Email adres	2 jaar
Telefoonnummer	2 jaar
Contractgegevens	7 jaar
Financiële transacties	7 jaar

2.4. Toegang van derden tot persoonsgegevens

Kinderopvang Humanitas verschaft ter uitvoering van toetsing en inspectie toegang tot aan ons verstrekte persoonsgegevens aan:

- de GGD inspecteur, in verband met het toezicht op de kwaliteit van de kinderopvang. Op basis van overzichten (aantallen, leeftijd aanwezige kinderen, dagen en tijdstippen en groep waarin opvang wordt geboden) wordt op locatie beoordeeld of de geboden opvang aan de wettelijke vereisten voldoet.
- de accountant, voor controle van facturen en daarop gebaseerde financiële jaarstukken. Accountant toetst in de administratie van Kinderopvang Humanitas facturen, inning en verwerking hiervan.
- Belastingdienst Toeslagen, voor het vaststellen van de aanspraak op kinderopvangtoeslag. Belastingdienst Toeslagen ontvangt van Kinderopvang Humanitas gegevens van ouders die op de factuur staan. En jaarlijks gegevens op jaaropgaven (indien van toepassing).

De accountant heeft een geheimhoudingsverklaring ondertekend. De gegevensverstrekking aan GGD en Belastingdienst Toeslagen geschiedt op basis van wettelijke grondslagen. Delen van de gegevens vindt plaats voorzien van juiste technische beveiliging.

2.5. Klachten

Klachten over het niet juist uitvoeren van het privacybeleid kunnen via de reguliere klachtenprocedure van Kinderopvang Humanitas worden geuit. De klacht kan gemeld worden bij een medewerker van Kinderopvang Humanitas. Als het niet lukt om de klacht af te handelen met de betrokken medewerker, dan zal de betreffende manager zich erover buigen. Indien er ook dan geen oplossing naar tevredenheid is gevonden, kan de klacht gericht worden aan de Functionaris Gegevensbescherming via email fg@kinderopvanghumanitas.nl

Meer informatie over de klachtenprocedure: www.kinderopvanghumanitas.nl. Daarnaast is de klachtenprocedure ook beschikbaar via Konnect.